



ANUNT

Societatea Distribuție Energie Electrica Romania S.A. anunta organizarea in data de **07.08.2024 ora 10.00 a concursului** pentru ocuparea unui post de **SPECIALIST PROIECTARE**, cu contract individual de munca cu norma intrega, incheiat pe **durata nedeterminata**, in cadrul **Serviciului Proiectare Focsani, Sucursala Focsani, B-dul Independentei nr.2.**

Doar in masura in care profilul dumneavoastra corespunde cerintelor postului, veti fi contactat in sustinerea probelor.

Principalele atributii ale postului:

- Primește de la Sef serviciu, lucrările de proiectare care îi revin din programul de proiectare, sau din alte comenzi;
- Studiază comenzile de proiectare/notele conceptuale și elaborează documentații tehnico-economice: Teme de Proiectare, relevee și următoarele faze de proiectare -Studii de Soluție, Studii de Coexistență, SPF, SF/DALI, PTE, CS, PAC/PAD inclusiv obținerea autorizației de construire pentru lucrări comandate (investitii, reparatii, extinderi rețele, racordare, etc), conform cerințelor tehnico-economice și alinierea acestora cu reglementările tehnice, -
- -standardele tehnice, și legislative în vigoare și specificului rețelei pentru care se realizează proiectarea lucrărilor;
- Elaborare Studii de Soluție, SF, PTE, CS, PAC/PAD pentru racordarea la RED a noilor utilizatori; DEER-I1-PO-02-F01
- La elaborarea documentațiilor tehnico-economice trebuie să cunoască și să aplice legislația, norme și normative, instrucțiuni, standarde și fișe tehnologice în vigoare. Stabilește soluțiile tehnice dacă este cazul împreună cu șeful de serviciu;
- Deschide Dosarul de casă al proiectului, și întocmește fișa de planificare și verificare a DTE
- Acordă asistență tehnică Structurilor Regionale la lucrările de investiții din rețelele electrice de distribuție pentru care au elaborat proiecte tehnice de execuție;
- Sprijină dezvoltarea notelor de necesitate și a notelor conceptuale din perspectiva conformității;
- Asigură asistența tehnică în timpul implementării proiectelor;
- Întocmește documentația pentru certificatul de urbanism
- Întocmește documentații pentru acorduri și avize cerute prin certificatul de urbanism, le prezintă șefului serviciului proiectare pentru semnare
- Urmărește întreaga activitate de obținere a acordurilor și avizelor necesare proiectului în curs de elaborare
- Intocmirea avizelor necesare DTE pentru Comisia Tehnico Economica de Avizare, cu anexele aferente;
- Participarea la elaborarea, revizuirea și avizarea de acte normative, metodologii, prescripții, instrucțiuni;
- Prezintă și susține în ședințele CTE documentațiile tehnico-economice;
- Soluționarea tuturor observațiilor primite în cadrul ședințelor CTE până la stingerea acestora, în vederea obținerii avizului favorabil;
- Participă la fazele determinante în timpul execuției proiectului (investiției), la predarea de amplasament, la punerea în funcțiune și pe parcursul execuției ori de câte ori este nevoie. Participă la recepția lucrărilor, și întocmește dispoziții de șantier.

- Scanarea și încărcarea pe server a documentațiilor tehnico economice pentru lucrările din programul ANRE, a memoriilor tehnice de prezentare, și a altor documente aferente DTE;
- Completează Centralizatorul ANRE al cheltuielilor aferente proiectării pentru fiecare lucrare.
- Calculează la faza SF/DALI și avizează în CTE-C/CTE-Z/CTE-R indicatorii țintă aceștia fiind trecuți în memoriul documentațiilor tehnico-economice și în avizul lucrărilor - inclusiv a modalității de calcul, cu precizarea datelor de intrare (a modalității în care s-au cules) folosite în calcul;
- Asigură asistență în activitatea de urmărire și raportare a indicatorilor tehnici de performanță/beneficiilor specifice monitorizate conform cerintelor ANRE (respectiv calculeaza indicatorii tehnici de performanță/beneficiile specifice pe baza datelor de intrare primite de la DOR, atunci cand acestea rezulta din calcule și nu din măsurători/monitorizări).
- Participă după caz, în cadrul comisiilor de analiză a ofertelor tehnice pentru care au elaborat documentații tehnico-economice
- Arhivează documentele privind activitatea proprie, conform reglementărilor existente;
- Relevee, prelucrare date tehnice ale instalațiilor
- Realizează sarcinile specifice în domeniul propriu de activitate în condiții de calitate și la termenele stabilite;
- Verifică planșele desenate, încadrarea și cantitățile de lucrări operate de calculatorul devize, verifică piesele editate pe calculator
- Își perfecționează permanent cunoștințele profesionale însușindu-și prescripțiile, normele și metodele noi;
- Adoptă soluții tehnice și întocmește documentațiile tehnice astfel încât să asigure funcționarea în condiții de deplină siguranță a instalațiilor proiectate și de prevenire a avariilor, accidentelor, uzurii premature, exploziilor sau incendiilor, inclusiv măsurile impuse pentru execuția lucrărilor în ceea ce privește măsurile SSM și situații de urgență;
- Respectarea reglementarilor din ROF, Codul de Etică și Conduită Profesională, Regulament Intern, Contractul Colectiv de Munca;
- Respectarea legislației în vigoare privind instruirea profesională, securitatea și sănătatea în muncă, PSI, protecție civilă și pază;
- Realizarea obiectului de activitate, cu respectarea legislației în vigoare, cu asigurarea confidențialității și secretului de serviciu, în condiții de calitate și la termenele stabilite;
- Optimizarea procedurilor specifice domeniului de activitate;
- Implementarea sistemului de management integrat ;
- Aplicarea mecanismelor și a relațiilor noi în domeniul propriu de activitate, în conformitate cu acțiunile de restructurare și eficientizare aprobate;
- Administrarea patrimoniului Serviciului Proiectare ;
- Propune acțiuni de restructurare și eficientizare pentru domeniul propriu de activitate;
- Gestionează resursele financiare, umane, materiale și informaționale aferente domeniului de activitate; DEER-I1-PO-02-F01
- Asigurarea realizării și funcționării unitară, a sistemului informațional în activitatea proprie, corelat cu sistemul informațional al societății;
- Furnizează și centralizează informații necesare efectuării auditului statutar, a controalelor efectuate de ANAF și de alte instituții ale statului.
- Suport în identificarea/propunerea resurselor necesare (umane, financiare)

Profilul candidatului (condiții pentru ocuparea postului):

- Absolvent studii superioare – inginerie electrica / energetica / electroenergetica / electrotehnica;
- Cunoștințe în utilizarea calculatorului: MS Office, Word, Excel, Autocad;
- Autorizare ANRE grad III A/B – constituie avantaj;
- Permis de conducere categoria B.

Tematica pentru concurs specialist proiectare:

- Schemele electrice ale instalațiilor de conexiuni de medie tensiune;
- Posturi de transformare (echipare, caracteristici, etc);
- Protecția rețelelor electrice;
- Echipamente electrice (transformatoare de putere, transformatoare de măsură, întrerupătoare, separatoare, relee de protecție, etc);
- Tratarea neutrlui în rețelele electrice;
- Prize de pământ;
- Dimensionarea rețelelor electrice (determinarea secțiunii, calculul căderii de tensiune, calcul de puteri, curenți, etc).

Bibliografie pentru concurs specialist proiectare:

- Centrale, stații și rețele electrice- Basarab Guzun, George Darie;
- Stații și posturi de transformare-Aneta Hazi, Gheorghe Hanzi;
- PE 132 - Normativ pentru proiectarea rețelelor electrice de distribuție publică;
- Aparare și echipamente electrice, volumul I, II, I.P.T., 1996 -Vasilevici Al.;
- Tratarea neutrlui în rețelele electrice;
- Electrotehnică general.
- Normativul NTE 007/08/00 "Normativ pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice"
- Ordin ANRE nr.239/2019 "Norma tehnică privind delimitarea zonelor de protecție și de siguranță aferente capacităților energetice"
- Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. 36/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea condițiilor de finanțare a investițiilor pentru electrificarea localităților ori pentru extinderea rețelelor, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Cererile insotite de CV si documente ale actelor de studii se vor depune la Departamentul Recrutare, Training și Dezvoltare situat în Braila, str. Plevna nr.23, etaj 3, camera 4, până la data de **05.08.2024**, ora **14.00** sau online pe site-ul: <https://www.distributie-energie.ro/despre-noi/cariere>.

Relatii suplimentare privind organizarea concursului, se pot obtine de la Departamentul Recrutare, Training si Dezvoltare, tel. 0239 605712, intre orele 9.00 -14.00.

In ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în desfășurarea procesului de recrutare, aceasta se va face in conformitate cu Regulamentul de protectie a datelor cu caracter personal nr. 679/2016.

**Director Directia Dezvoltare Retea,
Dan Florin MATEAS**

**Manager Departament Recrutare,
Training si Dezvoltare
Alexandra Maria MURESAN**

Alexandra-Maria
Muresan

Digitally signed by Alexandra-
Maria Muresan
Date: 2024.07.09 12:47:19 +03'00'