

Nr. DEER/129764/10.05.2024

ANUNȚ

Societatea de Distribuție Energie Electrică România anunță organizarea, în data de **21.05.2024** ora **10:00** a concursului extern pentru ocuparea a **două posturi de specialist analiză piață și suport achiziții** din cadrul **Serviciului Suport Achiziții Cluj**, cu contract individual de muncă cu normă întreagă, încheiat pe **durată nedeterminată**.

Doar în măsura în care profilul dumneavoastră corespunde cerințelor postului, veți fi contactat în vederea susținerii probelor.

Principalele atribuții:

- Analizarea/Elaborarea/Adaptarea modelelor de contract pentru activitățile DEER/Elaborarea și avizarea drafturilor de contracte/acorduri-cadru, ce urmează a fi incluse în documentația de atribuire și încărcate pe SICAP. Întocmirea, împreună cu Serviciul Consultanță Juridică & Contractare a modelelor de acorduri-cadru/contracte în vederea demarării procedurilor de achiziții;
- Întocmirea și semnarea de acorduri-cadru/contracte subsecvente/contracte după ce s-au aprobat rapoartele de atribuire ale procedurilor de achiziții sectoriale derulate în cadrul DEER;
- Gestionarea documentelor pe fluxul de semnare a contractelor;
- Alocare numar/Verificare/Analiză/Solicitare de corecții/Organizarea evidenței a contractelor privind Registrul Unic de Contracte 2023;
- Încărcarea contractelor în partiția în care Departamentul Logistică să poată vizualiza contractele de achiziție de produse;
- Gestionarea tuturor documentelor primite de la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și/sau Instanțe de Judecată
- Desfășurarea de acțiuni de consultare a pieței, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile sectoriale;
- Ține evidența tuturor Consultărilor de piață derulate prin SEAP;
- Ține evidența tuturor Acordurilor-cadru/Contractelor subsecvente/Contractelor încheiate de personalul Serviciului Suport Achiziții;
- Oferă consiliere entităților organizatorice din societate în ceea ce privește promovarea achizițiilor;
- Definirea, împreună cu entitatea organizatoriă din cadrul DEER, a procedurilor de achiziții care se vor aplica în funcție de legislația în vigoare la data promovării achiziției, când este cazul;
- Asigurarea cadrului juridic și organizatoric pentru toate formele de achiziții, promovate în DEER, conform legislației în vigoare, când este solicitat;
- Analiza cerințelor tehnico-economice solicitate de către viitorii beneficiari ai achizițiilor și evaluarea încadrării acestora în condițiile legislației din domeniul achizițiilor sectoriale, asistență în refacerea acestora, dacă este cazul;
- Verificarea documentațiilor de achiziție și a modului de organizare a procedurilor/modalităților de achiziție conform legislației aplicabile, dacă este solicitat;
- Analiza în cadrul comisiei de evaluare a solicitărilor de clarificări cu privire la documentația de atribuire, dacă face parte din comisie;

Cerințe pentru ocuparea postului:

- Studii superioare tehnice, juridice sau economice/master;
- Cunoștințe temeinice privind legislația specifică achizițiilor sectoriale/publice/juridice;
- Cunoștințe în utilizarea aplicațiilor Word, Excel; Office, SAP, modul MM
- Constituie avantaj experiența în digitalizare economică și experiență în cadrul unor activități juridice de specialitate

Obs.: posturile vor fi ocupate de candidații care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor din punct de vedere medical, psihologic și SSM și care nu a avut CIM încetat disciplinar.

CV-ul se va depune la Departamentul Recrutare, Training și Dezvoltare, până la data de **20.05.2024**, până la ora 12.00 sau online pe site-ul: <https://www.distributie-energie.ro/cariere/>

Relații suplimentare privind organizarea concursului, se pot obține de la Departamentul Recrutare, Training și Dezvoltare, tel.0264 205018, între orele 08,00 – 14,00.

În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în desfășurarea procesului de recrutare, aceasta se va face în conformitate cu Regulamentul de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/2016.

Director Directie Control Corporativ, Legalitate și Reclamatii
Paul Cristian NEGREA



Manager Departament Recrutare, Training și Dezvoltare
Alexandra Maria MUREȘAN