

Nr. 88183 / 08.10.2021

A N U N Ţ

Distribuție Energie Electrică România SA anunță organizarea **concursului extern** pentru ocuparea unui post de **Specialist monitorizare investiții JR.**, din cadrul Serviciului Monitorizare Investiții TN Satu Mare, în data de **26.10.2021**, ora 10,00.

Doar în măsura în care profilul dumneavoastră corespunde cerințelor postului, veți fi contactat în vederea susținerii probelor.

Principalele responsabilități:

- Transmiterea la DMI lucrarilor in continuare in vederea intocmirii program de inv pt anul urmator;
- Actualizeaza devizele generale, conform legislatiei in vigoare pentru lucrarile pe care le coordoneaza;
- Evaluarea individuală a proiectelor din plan și verificarea existentei documentelor (avize, autorizatii, acorduri) in vederea implementarii acestora, nevoi suplimentare de buget, respectiv actualizari valori program investitii;
- Întocmire de rapoarte lunare cu privire la îndeplinirea programelor aprobate sub aspect financiar, cantitativ și calitativ, și inițiază măsurile corespunzătoare pentru realizarea programului și ori de câte ori se solicita de către DMI;
- Emite referat pt achizitie lucrari cu terti, si transmite DTE in vederea demararii achizitiei de catre DAL; transmite DTE la DCE in vederea tehnologarii lucrarilor executate cu forte proprii;
- Vizeaza, accepta la plata si introduce factura in SAP pe baza PVR UI/Dotari semnat de comisia numita prin decizie. Intocmește PVR MF pe baza PVR UI/Dotari semnat de comisie si-l transmite la Serv. Financiar;
- Verifica incarcarea pe server a documentelor ANRE pentru activitatile de Proiectare, Achizitii, Contabilitate si Constructii Energetice. Scaneaza si incarca pe server documentele pt ANRE aferente executiei pentru lucrarile de investitii executate cu terti si aferente PIF pentru toate lucrarile;
- Completeaza centralizatorul ANRE pentru partea de executie (prin diriginte santier/responsabil lucrare/ personal SMI);
- **Asigurarea activității de dirigenție de șantier, conform reglementărilor în vigoare, pentru care:**
 - ✓ urmărește execuția lucrărilor contractate;
 - ✓ îndeplinește toate obligațiile privind dirigenția de șantier în conformitate cu legislatia în vigoare și prevederile contractelor încheiate;
 - ✓ urmărește respectarea graficelor de lucrări eşalonate pe perioada contractuală;
 - ✓ urmărește respectarea prevederilor proiectelor și normativelor la care acestea fac referință;
 - ✓ solicita și pune la dispoziție documentele pentru încheierea eventualelor Acte Aditionale de catre Departamentul Achizitii și Logistica;
 - ✓ participă la recepționarea utilajelor tehnologice necesare execuției lucrărilor;
 - ✓ asigură lucrările de secretariat ale comisiilor de recepție și răspunde de realizarea măsurilor propuse de acestea;
 - ✓ urmărește efectuarea probelor tehnologice la obiectivele terminate și pune în funcțiune și verifica existenta documentele aferente acestora;
 - ✓ asigura si predă documentația corespunzătoare compartimentelor abilitate pentru înregistrarea în patrimoniu;
 - ✓ întocmește cartea construcției pentru obiectivele noi de investiții;
- Urmărirea lucrărilor finanțate din fondul constituit din tarif de racordare, dezvoltator, reglementare retea:
 - ✓ încheie contracte de execuție conform prevederilor DoA, în funcție de competențe;

- ✓ urmărește respectarea obligațiilor contractuale asumate și urmărește execuția lucrărilor, conform procedurilor în vigoare;
 - ✓ participă la recepția lucrărilor executate conform deciziilor de recepție;
 - ✓ predă documentația corespunzătoare compartimentelor abilitate să înregistreze obiectivul în patrimoniu, pt lucrările din TR, dezvoltatori, reglementari;
- Urmărirea și monitorizarea lucrărilor de investiții cu forțe proprii și executate cu terti: verificarea și urmărirea bugetelor aprobate, revizuirea și urmărirea calendarului de implementare, verificarea existenței tuturor autorizațiilor; verificarea și urmărirea derulării execuției lucrărilor de la demararea achiziției până la recepția finală;
 - Realizează predarea de amplasament și emite ordinul de începere a lucrărilor către terți sau către Dept. de Construcții Energetice (forțe proprii);
 - Alocarea de responsabil contract/echipa de implementare proiect pentru fiecare lucrare sau grup de lucrări pentru întregul lanț valoric - de la primirea DTE până la recepția finală, pe baza de decizie de numire.

Profilul candidatului (Condiții):

- Studii superioare – profil electric;
- Cunostinte operare PC: Microsoft Office, constituie avantaj cunostinte operare sistem SAP;
- Permis categoria B;
- Apt din punct de vedere medical și psihologic.

Cererile, însoțite de celelalte documente și copii ale actelor de studii, se vor depune la Departamentul Resurse Umane Satu Mare până la data de 22.10.2021, între orele 9,00-14,00 sau trimițând actele de studii (inclusiv atestate, certificate etc.), în copie, precum și CV-ul actualizat la adresa de e-mail: office.satumare@distributie-energie.ro, menționând în subiectul e-mail-ului "specialist monitorizare investitii".

Relații suplimentare privind organizarea concursului, se pot obține de la Departamentul Resurse Umane TN Satu Mare, tel. 0261 805711 / 0261 805710, între orele 9.00 – 14.00.

În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în desfășurarea procesului de recrutare, aceasta se va face în conformitate cu Regulamentul de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/2016.

**DIRECTOR GENERAL,
HAVRILEȚ NICULIȘTE**



**DIRECTOR DIVIZIE DEZV. REȚEA
SUCIU MIHAELA-RODICA**



**DEPART. RESURSE UMANE TN
OLTEAN ANGELICA**

