

COD DE ETICĂ și CONDUITĂ PROFESIONALĂ

Distribuție Energie Electrică România S.A.



Note:

1. Acest document conține informații și date care sunt proprietatea Distribuție Energie Electrică România S.A.
2. Prezentul document este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe.
3. Utilizarea integrală sau parțială a acestui document în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială/integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisă fără acordul scris al PROPRIETARULUI.

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE	3
2. MISIUNE	3
3. VIZIUNE	3
4. VALORI ȘI PRINCIPII	3
4.1. Încredere	3
4.2. Competență	3
4.3. Siguranță	4
4.4. Sustenabilitate	4
5. NORME DE APLICARE	4
5.1. Dispoziții generale	4
5.2. Concepte utilizate	4
5.3. Norme generale de conduită	5
5.3.1. Conformitatea	5
5.3.2. Informarea corectă	5
5.3.3. Concurența și clauza antitrust	5
5.3.4. Combaterea corupției	6
5.3.5. Evitarea conflictelor de interese	6
5.3.6. Utilizarea lobby-știlor	6
5.3.7. Susținerea partidelor politice sau a candidaților la funcții publice electivă	6
5.3.8. Protejarea activelor organizației	7
5.3.9. Egalitatea și diversitatea	7
5.3.10. Cadourile și cheltuielile de protocol	7
5.3.11. Confidențialitatea	7
5.3.12. Demnitatea umană și comportamentul decent	8
5.3.13. Spălarea de bani	8
5.3.14. Transparența	8
5.4. Clauze specifice	8
5.4.1. Relația cu personalul, inclusiv selecția și evaluarea personalului	8
5.4.2. Relația cu acționarii	9
5.4.3. Relația cu autoritățile	9
5.4.4. Relația cu partenerii de afaceri	9
5.4.5. Relația cu comunitatea și mediul	10
6. CLAUZE PRIVIND IMPLEMENTAREA CODULUI	10
6.1. Implementarea Codului de Etică și Conduită Profesională	10
6.2. Structura de etică	10
6.3. Sistemul de avertizare de integritate	11
6.4. Răspundere și sancțiuni	11
7. TEMEIURI JURIDICE	11

1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul *Cod de etică și conduită profesională* definește misiunea, valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care personalul Distribuție Energie Electrică Romania S.A. (DEER) trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul organizației, în concordanță cu valorile și principiile acesteia.

2. MISIUNE

MISIUNEA Distribuție Energie Electrică Romania S.A. - Distribuția de energie electrică la standarde de înaltă calitate, în condiții de siguranță, permanentă, accesibilitate și sustenabilitate.

Scopul acestui *Cod de etică și conduită profesională* este de a promova valorile și principiile etice ale organizației, de a crea o cultură a integrității și un climat profesional etic la Distribuție Energie Electrică Romania S.A., în acord cu viziunea organizației, care să determine personalul să acționeze cu profesionalism în interesul acesteia. Prin actualul *Cod de etică și conduită profesională* se pune accent pe descurajarea practicilor imorale, a încălcării prevederilor legale și a reglementărilor interne ale societății.

3. VIZIUNE

VIZIUNEA Distribuție Energie Electrică Romania S.A. - Excelență și robustețe în distribuția de energie electrică, prin promovarea inovației în dezvoltarea rețelelor, eficienței energetice și energiei verzi, pentru satisfacerea exigențelor clienților din comunitățile în care activăm. În conformitate cu strategia Uniunii Europene privind integrarea sistemului energetic, DEER se dorește a fi *promotor pentru electrificare și energie verde*.

De asemenea, DEER, lider de piață pe segmentul de distribuție a energiei electrice, își va continua dezvoltarea atât la nivel național cât și la nivel regional. Extinderea în domenii conexe și obținerea de sinergii cu domeniile în care activează deja, fac parte din obiectivele cheie ale DEER.

4. VALORI ȘI PRINCIPII

Codul de etică și conduită profesională al DEER definește valorile și principiile adoptate și promovate la nivelul Organizației, esențiale în dezvoltarea unei culturi a eticii, integrității și sustenabilității. Ele au fost și vor continua să fie fundamentul succesului Organizației. Acestea sunt:

4.1. Încredere

Suntem partenerul pe care te poți baza acum și în viitor. Încrederea partenerilor de afaceri, a propriului personal și a celorlalte părți interesate este o componentă primordială a dezvoltării organizației. DEER și personalul său formează un colectiv cu o conduită corectă și onestă care dă dovadă de integritate prin convergența între acțiuni, valori, principii și reguli de drept.

DEER și personalul său se află într-un dialog deschis și constructiv cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism. Prin respectul de sine, ne respectăm și partenerii. Personalul DEER va da dovadă de respect în toate interacțiunile generate în cadrul activității lor profesionale.

DEER și personalul său se vor comporta în mod responsabil, integru și transparent în relațiile cu competitorii, partenerii și alte părți interesate, asigurând o concurență loială și echitabilă în domeniul propriu de activitate, un tratament nediscriminatoriu și o conduită caracterizată de imparțialitate.

DEER, personalul său, precum și partenerii săi nu vor avea atitudini discriminatorii față de nicio persoană, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării.

4.2. Competență

Construim cu pricepere. Suntem mândri de rolul pe care munca noastră ni-l conferă în societate.

Printr-o dezvoltare continuă a practicilor de afaceri, a know-how-ului și a tehnologiilor, DEER aspiră la performanțe excepționale și dorește să-și consolideze poziția de lider în domeniul său de activitate pe termen lung și în mod durabil.

Toate sarcinile și atribuțiile de serviciu ce revin Personalului DEER sunt îndeplinite cu maximum de profesionalism, eficacitate și eficiență, conform competențelor deținute și cunoscând reglementările legale și cele interne aplicabile.

4.3. Siguranță

Suntem atenți la siguranța angajaților, a colaboratorilor și a comunităților în care lucrăm. Siguranța acestora și asigurarea continuității în alimentarea cu energie electrică sunt primordiale pentru DEER.

În acest sens, personalul și partenerii DEER au obligația de a respecta toate măsurile definite de organizație în vederea creșterii nivelului de securitate al propriilor angajați și al comunităților, toate celelalte părți interesate fiind încurajate să se supună acestora pentru siguranța lor.

4.4. Sustenabilitate

Sustenabilitatea este modelul de business al DEER. Soluțiile noastre sunt pe termen lung și prietenoase cu mediul și oamenii. La nivel global, umanitatea se confruntă cu provocarea de a găsi astfel de noi soluții accesibile, iar DEER vizează o dezvoltare durabilă prin reducerea amprentei de carbon, protejarea biodiversității, gestionarea responsabilă a deșeurilor, în așa fel încât să respectăm direcțiile trasate de pactul ecologic Green Deal.

Distribuție Energie Electrică România S.A. va dezvolta o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile consumatorului, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate. Preocupările DEER sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate.

Distribuție Energie Electrică România S.A. încurajează cercetarea și inovarea pentru a dezvolta know-how-ul în domeniul asigurării calității și siguranței serviciilor sale pentru clienți, parteneri, mediu și generațiile viitoare, economiei de resurse naturale și reducerii oricăror efecte nocive ale activității.

Distribuție Energie Electrică România S.A. este preocupată constant și de creșterea nivelului implicării angajaților săi, reprezentanților săi, sindicatelor precum și a celor din afara organizației (parteneri, consumatori, investitori) în dezvoltarea și implementarea practicilor sale în domeniul responsabilității sociale.

5. NORME DE APLICARE

5.1. Dispoziții generale

5.1.1. Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu personalului DEER de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică, cât și personalului detașat sau delegat în cadrul structurilor din DEER.

5.1.2. Întreg personalul DEER trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui *Cod de etică și conduită profesională*.

5.2. Concepte utilizate

Corupție – Folosirea discreționară a poziției sau a funcției deținute, prin recurgerea la mijloace ilegale, în scopul satisfacerii unor interese directe sau indirecte, personale sau de grup.

Plată de facilitare – O plată suplimentară efectuată pentru a determina o persoană să-și îndeplinească în mod corect obligațiile profesionale, ceea ce poate conduce la un tratament preferențial.

Avertizare de integritate – Sesizarea de către personalul DEER, furnizor sau client a situațiilor de management defectuos, nerespectare a normelor interne de etică, conduită în afaceri, a politicilor sau procedurilor, corupție sau alte încălcări ale legislației aplicabile în vigoare la nivel național și european.

Conformitate – Respectarea de către organizație a prevederilor cadrului de reglementare aplicabil activităților sale, a normelor și standardelor proprii, precum și a codurilor de conduită și profesionale și a standardelor abilitate pe piața sau industria aferentă. Distribuție Energie Electrică România S.A. respectă Constituția României, precum și toate prevederile legale.

Conflictul de interese – Situația în care personalul organizației are un interes personal, direct sau indirect, ce contravine interesului organizației, astfel încât afectează sau ar putea afecta obiectivitatea și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.

Interes personal – Orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut de personalul organizației, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces ca urmare a exercitării sarcinilor de serviciu.

Abatere disciplinară – Orice faptă săvârșită cu vinovăție, în legătură cu activitatea desfășurată, constând în acțiunea sau inacțiunea prin care s-au încălcat prevederile legale sau orice alte reglementări sau dispoziții interne emise de conducerea organizației.

Concurență neloială – Orice act sau faptă contrară uzanțelor cinstite și principiului general al bunei-credințe și care produc sau pot produce pagube oricărui participant la piață.

Organizație – Ansamblul format din structurile DEER și ale structurilor regionale ale acesteia, precum și a altor entități din cadrul Societății indiferent dacă au sau nu cu personalitate juridică.

Personal – Managementul, angajații și orice alte persoane care activează în cadrul sau în numele organizației, cu putere decizională sau fără, remunerate sau nu, indiferent de forma juridică a acordului pe care îl au cu organizația sau oricare dintre componentele sale.

5.3. Norme generale de conduită

Aceste norme sunt aplicabile întregului personal al organizației în toate activitățile desfășurate pentru, în cadrul sau în numele acesteia.

5.3.1. Conformitatea

- 5.3.1.1. DEER își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din România, precum și a celor din orice altă țară în care activează. Personalul DEER are obligația să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, cu respectarea eticii profesionale.
- 5.3.1.2. Membri Consiliului de Administrație exercită orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă prin contractul de administrare și a prevederilor legale în vigoare, cu respectarea valorilor și politicilor DEER.
- 5.3.1.3. Personalul DEER trebuie să acționeze, astfel încât să nu fie afectată imaginea organizației.
- 5.3.1.4. Managementul DEER trebuie să respecte valorile și politicile companiei și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.
- 5.3.1.5. DEER are obligația să adopte politici cel puțin pentru fiecare din elementele următoare: fraudă și corupție, spălare de bani, avertizare de integritate, evitarea conflictelor de interese, CSR, precum și să evalueze gradul de implementare a acestora.
- 5.3.1.6. Personalul DEER trebuie să elaboreze și să propună spre aprobare standarde, proceduri, instrucțiuni și orice alte documente necesare pentru punerea în aplicare a politicilor, să le aplice și să monitorizeze implementarea acestora, raportând periodic managementului cu privire la procesul de implementare și la problemele întâlnite pe parcursul acestuia.
- 5.3.1.7. Societatea este responsabilă pentru depunerea diligențelor necesare prevenției și limitării efectelor negative ale neconformităților rezultate din actele personalului, atunci când acesta acționează în numele Organizației sau în legătură cu activitatea acesteia.
- 5.3.1.8. Managementul DEER este responsabil pentru adoptarea de măsuri care să asigure derularea activității în condiții de conformitate.
- 5.3.1.9. Personalul DEER este responsabil pentru neconformitățile față de cadrul intern sau extern de reglementare apărute în cadrul operațiunilor la care a luat parte.

5.3.2. Informarea corectă

- 5.3.2.1. Personalul DEER informează corect și complet toate părțile interesate cu privire la toate specificațiile serviciilor sale.
- 5.3.2.2. Personalul DEER este atent la nevoile reale ale clienților și oferă soluții competitive atât pentru necesitățile prezente, cât și pentru cele viitoare ale acestora, fără a afecta însă concurența loială.
- 5.3.2.3. DEER asigură un spațiu de dialog și publicare a opiniilor partenerilor, clienților și altor părți interesate pe site-ul companiei.

5.3.3. Concurența și clauza antitrust

- 5.3.3.1. DEER se angajează să nu participe la:
 - Practici concertate sau înțelegeri care au ca obiect sau au ca efect împiedicarea, restrângerea ori denaturarea concurenței pe piețele pe care acționează;
 - Utilizarea abuzivă a poziției dominante, atât pe piața pe care deține această poziție, cât și pe cele conexe.

5.3.3.2. DEER nu va participa prin reprezentanții săi la nici o formă de contact (direct/indirect) între organizații, care are ca obiect sau efect fie influențarea comportamentului pe piață al unui concurent prezent sau potențial, fie poate avea ca scop dezvăluirea comportamentului pe care organizația sau un concurent al acesteia a decis sau intenționează să îl adopte pe o piață. În cazul în care un reprezentant al DEER (unei structuri regionale din cadrul acesteia) constată în cadrul unei întâlniri că subiectul acesteia are legătură cu stabilirea unor astfel de practici, dezvăluirea unor strategii curente sau viitoare, va denunța participanților caracterul acestei întâlniri și va solicita să se consemneze în scris motivul pentru care părăsește întâlnirea.

5.3.4. Combaterea corupției

5.3.4.1. Personalul DEER nu trebuie să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

5.3.4.2. Managementul DEER trebuie să elaboreze o politică de toleranță zero față de corupție și fraudă, politică pe care are obligația să o revizuiască periodic.

5.3.5. Evitarea conflictelor de interese

5.3.5.1. Personalul DEER nu trebuie să se angajeze, direct ori indirect, în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiinciozitate a îndatoririlor de serviciu.

5.3.5.2. Personalul DEER nu trebuie să se lase influențat de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

5.3.5.3. Personalul DEER trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera antagonisme între interesele organizației și propriile interese, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților, respectând totodată prevederile legale și politicile interne referitoare la conflictul de interese.

5.3.5.4. Personalul DEER trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale personalului companiei, atunci când acesta acționează în interesul DEER.

5.3.5.5. Personalul DEER trebuie să se abțină de la orice conflict de interese. Orice posibil conflict de interese trebuie declarat, prin intermediul unei declarații scrise, entității cu atribuții de etică și conformitate, imediat ce apare, iar în cazul membrilor Consiliului de Administrație și managementului, dispozițiile legale trebuie avute în vedere.

5.3.5.6. În cazul în care Personalului DEER este implicat într-un conflict de interese, conducerea societății trebuie să analizeze și să soluționeze situația împreună cu entitatea organizatorică (e.o.) ce are atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității.

5.3.5.7. Personalul DEER implicat în procese decizionale trebuie să completeze o declarație de interese sau o declarație pe propria răspundere că nu se află în niciun conflict de interese și să o depună la entitatea organizatorică cu atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității. Declarația de interese va fi adusă la zi și redusă la începutul fiecărui an (până la 31 martie) sau oricând apare o schimbare relevantă în situația personalului sau respectivului membru al organizației.

5.3.6. Utilizarea lobby-știlor

5.3.6.1. DEER și Personalul său se vor abține de la utilizarea persoanelor fizice sau juridice de la care se așteaptă să exercite o influență inadecvată asupra decidenților pentru a promova interesele Organizației. Organizația se va abține de asemenea de la a promite, a da sau a oferi, direct sau indirect, orice avantaj necuvenit, facilitate sau beneficiu în scopul anterior menționat persoanelor care exercită sau pot exercita o asemenea influență inadecvată față de un decident.

5.3.6.2. DEER își va promova interesele legitime în relația cu orice decident prin utilizarea, printre altele, a participării publice transparente la procesul de luare a deciziilor.

5.3.7. Susținerea partidelor politice sau a candidaților la funcții publice electiv

5.3.7.1. DEER se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice, ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice. Totodată, DEER nu va susține public un candidat sau un partid politic.

- 5.3.7.2. Atât în perioada anterioară campaniei electorale, cât și în timpul acesteia, Organizația nu va permite ca activele societăților sale să fie utilizate în niciun fel în scopuri electorale (inclusiv prin afișarea de postere, montarea de bannere/panouri electorale pe instalațiile gestionate sau cu ajutorul utilajelor deținute).
- 5.3.7.3. Personalului DEER nu îi este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care nu utilizează resurse ale Organizației în manifestarea preocupărilor sale politice, nu îi este afectată performanța profesională, nu afectează imaginea Organizației și nu face propagandă la locul de muncă.
- 5.3.8. Protejarea activelor organizației*
- 5.3.8.1. Personalul DEER are obligația să protejeze activele și resursele Organizației și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora. Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor Organizației în beneficiu personal.
- 5.3.8.2. Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea Organizației de care s-a luat act trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.
- 5.3.8.3. La încetarea contractului cu Organizația, indiferent de forma juridică a acestuia (contract de administrare, contract de mandat, CIM) personalul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept Organizației, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).
- 5.3.8.4. Proprietatea intelectuală a Organizației va fi protejată de către Personalul său.
- 5.3.9. Egalitatea și diversitatea*
- 5.3.9.1. DEER respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu personalul, partenerii, colaboratorii și clienții săi.
- 5.3.9.2. În exercitarea funcției, Personalul DEER are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea partenerilor, colaboratorilor și clienților săi. Este de asemenea obligat să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie, convingeri politice sau orice alte criterii ce pot sta la baza discriminării.
- 5.3.10. Cadourile și cheltuielile de protocol*
- 5.3.10.1. Personalul DEER nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.
- 5.3.10.2. În cazul în care Personalului DEER îi sunt oferite cadouri în timpul exercitării funcției, acesta are obligația de a declara orice cadou. Cadourile a caror valoare individuală depășește suma de 50 de euro vor fi înregistrate într-un registru special, care va fi pus la dispoziția părților interesate la solicitarea acestora. După înregistrare, cadourile vor fi lăsate organizației spre folosință.
- 5.3.10.3. Cheltuielile cu participarea la conferințe și seminarii în cadrul cărora Personalul reprezintă DEER vor fi suportate de către Organizație (societatea cu care reprezentantul are contract), în conformitate cu procedurile interne ale acesteia.
- 5.3.11. Confidențialitatea*
- 5.3.11.1. DEER și Personalul său convin ca, pe toată durata contractului (de administrare/ mandat/ muncă) și după încetarea acestuia, pe perioada prevăzută în mod expres în contract, după caz, să nu transmită sau să disemineze către terți, sub orice formă, date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin regulamentele interne, contractul colectiv de muncă sau contractele individuale. Excepția de la această regulă o constituie doar acțiunile realizate în vederea respectării prevederilor legale, spre exemplu sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente.
- 5.3.11.2. Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la personal, fără consimțământul acestuia, excepție făcând cazurile în care există consimțământul acestora sau cerințe legale în acest sens.
- 5.3.11.3. Se interzice folosirea informațiilor obținute de către personalul DEER în cursul activității profesionale în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale organizației.

- 5.3.11.4. DEER garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență pentru părțile implicate, dar și protecția față de terți, nepermițând accesarea de către aceștia.
- 5.3.11.5. Nu vor fi transmise datele clienților către terțe părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.

5.3.12. Demnitatea umană și comportamentul decent

- 5.3.12.1. Fiecare persoană este unică și trebuie să i se respecte demnitatea. Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Întregul Personal trebuie tratat cu respect față de modul de viață, cultura, credințele și valorile personale.
- 5.3.12.2. În relația cu colegii, managementul, colaboratorii, partenerii ș.a., nu va fi utilizat un limbaj, elemente de comunicare nonverbală/paraverbală (intonație, mimică, gestică) sau acțiuni care ar aduce atingere demnității persoanei sau reprezintă atacuri la persoană. Păstrarea unui mediu de lucru adecvat presupune respect reciproc și cooperare.
- 5.3.12.3. Personalul DEER trebuie să adopte o ținută decentă și un comportament decent în derularea activităților profesionale.
- 5.3.12.4. Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea, marginalizarea sau hărțuirea de orice natură.

5.3.13. Spălarea de bani

- 5.3.13.1. Distribuție Energie Electrică Romania S.A. nu va lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acestora, în conformitate cu directivele și standardele europene și internaționale, precum și cu legislația națională și internațională în vigoare.

5.3.14. Transparența

- 5.3.14.1. Organizația recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare. În raport cu societatea civilă, personalul DEER acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a preocupării pentru imaginea organizației.
- 5.3.14.2. DEER și Personalul său acționează cu promptitudine, într-o manieră completă și fără discriminare, răspunzând nevoilor de informare corectă a publicului. Relația DEER cu mass - media se bazează pe respectarea reciprocă a rolurilor și obligațiilor părților precum și a exigențelor de confidențialitate comercială.
- 5.3.14.3. DEER va publica informații despre politica de remunerare a organizației, respectând însă confidențialitatea datelor personale ale personalului său.
- 5.3.14.4. Informațiile oferite de DEER sunt explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.
- 5.3.14.5. Informațiile cu caracter general se regăsesc pe site-ul www.distributie-energie.ro.

5.4. Clauze specifice

5.4.1. Relația cu personalul, inclusiv selecția și evaluarea personalului

- 5.4.1.1. Personalul DEER trebuie să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect atât în relațiile cu colegii, superiorii, subordonații, cât și cu clienții organizației, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.
- 5.4.1.2. DEER trebuie să asigure un mediu propice lucrului în echipă și să promoveze în mod activ valorile prezentului *Cod de etică și conduită profesională*.
- 5.4.1.3. Personalul DEER trebuie să promoveze, în cadrul serviciului, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional.
- 5.4.1.4. Managementul DEER trebuie să fie un model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etică ale organizației să fie cunoscute și respectate.
- 5.4.1.5. În cadrul DEER, canalele de comunicare trebuie să fie deschise atât dinspre management către personal cât și dinspre personal către management, comunicarea fiind bazată pe încredere și respect reciproc între personalul organizației de la toate nivelurile ierarhice.
- 5.4.1.6. DEER și structurile regionale din cadrul acesteia trebuie să utilizeze standarde etice de evaluare în politicile de personal transpuse prin practici corecte de angajare, care vor include evaluarea obiectivă, evitarea conflictelor de interese și a cointeresării materiale precum și

prin interzicerea oricăror forme de discriminare în luarea deciziilor cu privire la selecția, evaluarea, remunerarea, dezvoltarea și formarea personalului. Deciziile cu privire la angajare și promovare trebuie să se ia exclusiv în avantajul organizației, pe baza evaluării pregătirii profesionale, a realizărilor și a conduitei individuale a candidatului, cu respectarea legislației în vigoare. DEER trebuie să ofere un tratament echitabil întreg personalului său, inclusiv plata egală pentru munca egală, și trebuie să asigure acestuia sprijin pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale și formare profesională.

- 5.4.1.7. Atunci când există o divergență de opinii sau o disensiune între doi sau mai mulți membri ai Personalului DEER, este indicat ca persoanele implicate să analizeze problema și să o rezolve pe cale amiabilă. Atunci când situația nu se poate soluționa pe cale amiabilă de către părțile implicate, cazul este transmis e.o. cu atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității, care va analiza situația și va propune soluții părților, inclusiv putându-se ajunge la solicitarea opiniei unui expert în legislația muncii

5.4.2. *Relația cu acționarii*

În activitățile sale economice DEER respectă prevederile legii și are în vedere următoarele obiective:

- Maximizarea valorii investiției pentru acționari, prin asigurarea unei dezvoltări durabile și sigure a organizației.
- Asigurarea unor servicii de calitate pentru clienți, prin respectarea standardelor de calitate ale DEER și prin îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite de structurile regionale din cadrul acesteia.
- Controlarea riscurilor care decurg din activitatea DEER, prin intermediul unor politici și mecanisme dezvoltate pe baza celor mai bune practici din domeniu.
- Reconcilierea intereselor acționariatului cu atenție deosebită acordată clienților, micilor investitori și comunităților în care Organizația își desfășoară activitatea, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile a acesteia, prin intermediul politicilor și practicilor de responsabilitate socială.

5.4.3. *Relația cu autoritățile*

5.4.3.1. Prin Personalul său, DEER asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, centrale precum și cu alte entități, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite independența și obiectivele economice ale Organizației și cu respectarea principiilor de comportament și valorilor acestui *Cod de etică și conduită profesională*.

5.4.3.2. În relațiile cu autoritățile, Personalul DEER va refuza orice solicitări de intervenție sau sugestii de intermediere care ar putea afecta desfășurarea legală a unor activități din cadrul organizației, inclusiv pe cele făcute prin oferirea la schimb de avantaje necuvenite.

5.4.4. *Relația cu partenerii de afaceri*

5.4.4.1. DEER, prin Personalul său, promovează concurența deschisă și cinstită, cu derularea de relații contractuale în mod onest și legal.

5.4.4.2. DEER și structurile regionale din cadrul acesteia își bazează relațiile cu partenerii și clienții pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung, demonstrându-și astfel valoarea și integritatea.

5.4.4.3. Personalul DEER trebuie:

- Să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu partenerii și clienții și să nu încerce să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință;
- Să promoveze valorile și principiile etice ale DEER în relațiile cu partenerii și clienții, invocând, ori de câte ori este nevoie, prevederile *Codului de etică și conduită profesională*, politicile și standardele profesionale ale organizației;

5.4.4.4. DEER utilizează clauze de integritate și transparență în toate relațiile sale comerciale cu entități publice și private.

5.4.4.5. DEER va include în contractele sale cu partenerii de afaceri o clauză referitoare la obligația acestora de a respecta prevederile prezentului Cod care le sunt incidente, în cazul în care aceștia nu au adoptat un Cod etic propriu.

5.4.4.6. Personalul care reprezintă DEER în cadrul unor organizații internaționale, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional se va abține de la orice acțiune, comentariu etc. care ar putea impacta negativ imaginea organizației.

- 5.4.4.7. În deplasările în afara țării, personalul DEER este obligat să aibă o conduită adecvată regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă, fără însă a încălca prevederile prezentului cod.
- 5.4.4.8. DEER abordează o atitudine obiectivă în raport cu problemele de interes ale partenerilor, clienților sau altor părți interesate.
- 5.4.5. Relația cu comunitatea și mediul*
- 5.4.5.1. DEER, prin reprezentanții săi, promovează un dialog deschis și continuu cu clienții, autoritățile publice, organizațiile nonguvernamentale și alte părți interesate de probleme generale de mediu.
- 5.4.5.2. Organizația monitorizează permanent respectarea nivelurilor de calitate prestabilite, percepția clienților cu privire la calitate precum și gradul de satisfacere a nevoilor acestora.
- 5.4.5.3. DEER și Personalul său aderă la principiile dezvoltării durabile și publică anual date privind performanța în domeniul sustenabilității.
- 5.4.5.4. DEER își asumă obligația de remediere a tuturor consecințelor negative ale activităților desfășurate care nu au putut fi evitate, concomitent cu demararea unor programe de prevenire a unor riscuri similare.
- 5.4.5.5. DEER este preocupată de educarea, conștientizarea, instruirea și motivarea Personalului său în vederea creării unei culturi organizaționale de mediu.
- 5.4.5.6. DEER dezvoltă, adoptă și implementează politici și programe de responsabilitate socială prin procese participative cu partenerii sociali și alte părți interesate și publică rapoarte anuale privind rezultatele politicilor de dezvoltare durabilă.
- 5.4.5.7. DEER utilizează clauze privind politica de dezvoltare durabilă/de mediu în relațiile comerciale cu furnizorii și partenerii.
- 5.4.5.8. DEER adoptă priorități comune în colaborarea cu partenerii sociali și alte organizații neguvernamentale non-profit.

6. CLAUZE PRIVIND IMPLEMENTAREA CODULUI

- 6.1. Implementarea Codului de Etică și Conduită Profesională
- 6.1.1. Prevederile prezentului *Cod de etică și conduită profesională* se aduc la cunoștința personalului, în mod formalizat, după cum urmează:
- pentru personalul existent în ștatele de funcții ale Organizației, de către conducătorii ierarhici, la data intrării în vigoare a acestuia;
 - pentru noii angajați, de către compartimentul de resurse umane, cu atribuții în acest sens, înainte ca aceștia să înceapă activitatea, respectiv la semnarea documentelor de angajare;
 - pentru întregul Personal acest Cod trebuie să devină parte a acordului pe care îl are cu Organizația, independent de natura juridică a acestuia.
- 6.1.2. Prezentul Cod va fi adus la cunoștința Personalului Organizației prin training, publicare pe pagina de intranet, diseminare și la cunoștința părților interesate prin publicarea pe website-urile societății.
- 6.1.3. Orice modificare care intervine în conținutul *Codului de etică și conduită profesională* este supusă procedurii de informare a personalului așa cum s-a precizat la punctul 6.1.1
- 6.1.4. DEER va publica anual informații privind aplicarea valorilor și principiilor adoptate ca angajament față de societatea românească, într-o secțiune distinctă a raportului său anual de activitate/sustenabilitate.
- 6.2. Structura de etică
- 6.2.1. La nivelul DEER, este constituită și operaționalizată o entitate organizatorică cu atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității.
- 6.2.2. Atribuțiile acesteia vizează implementarea, actualizarea și îmbunătățirea *Codului de etică și conduită profesională* și a politicilor subsecvente, precum și dezvoltarea și implementarea mecanismelor de monitorizare a conformității cu angajamentele asumate de Organizație prin prezentul Cod.

6.3. Sistemul de avertizare de integritate

6.3.1. DEER adoptă și implementează o politică dedicată avertizării de integritate. Această politică vizează raportarea și gestionarea neconformităților în raport cu principiile expuse în prezentul *Cod de etică și conduită profesională*.

6.3.2. Scopul avertizării de integritate este să protejeze compania în fața abaterilor etice, a fraudelor și a oricăror aspecte de neconformitate care ar putea aduce prejudicii de imagine, comerciale sau ar atrage sancțiuni legale, afectând prestigiul și profitabilitatea Societății. Sesizările și neconformitățile pot fi transmise la numărul de telefon +40.316.301.543 sau pe portal la adresa <https://managementparticipativ.info.ro/electrica>.

6.4. Răspundere și sancțiuni

6.4.1. *Codul de etică și conduită profesională* poate fi accesat pe website-ul Organizației www.distributie-energie.ro și pe pagina de intranet a societății.

6.4.2. Nerespectarea *Codului de etică și conduită profesională* este considerată abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.

6.4.3. În cazul în care există sesizări din interiorul sau din afara organizației cu privire la încălcarea prevederilor prezentului *Cod de etică și conduită profesională* de către personalul organizației, vor fi efectuate investigații și cercetări administrative, conform prevederilor politicii dedicate avertizării de integritate și legislației în vigoare.

6.4.4. Provocările etice apărute în cadrul Organizației vor fi aduse la cunoștința entității organizatorice cu atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității.

6.4.5. Cazurile de conduită inadecvată și măsurile adoptate vor fi popularizate în rândul personalului, după soționarea și rămânerea definitivă a soluției respectivei spețe, cu păstrarea confidențialității asupra identității persoanelor implicate, de către entitatea organizatorică cu atribuții și competențe în domeniul eticii și conformității de la nivelul DEER.

6.4.6. Respectarea dispozițiilor prezentului *Cod de etică și conduită profesională* este o condiție obligatorie pentru întreg personalul DEER, pentru personalul delegat sau detașat în cadrul Organizației, cât și pentru persoanele care își exercită activitatea în baza unui contract de administrare/ mandat.

6.4.7. Prezentul *Cod de etică și conduită profesională* intră în vigoare la data publicării sale.

6.4.8. Dispozițiile prezentului *Cod de etică și conduită profesională* se completează cu prevederile aplicabile din actele normative în vigoare, politicile subsecvente definite și alte documente interne difuzate la nivelul Organizației.

7. TEMEURI JURIDICE

Codul de etică și conduită profesională este elaborat în conformitate cu:

- Standardele Băncii Europene pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind practicile corporative;
- Convenția Națiunilor Unite împotriva Corupției;
- Directiva 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2005 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor și finanțării terorismului;
- Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă la nivelul DEER S.A.;
- Regulamentul intern al DEER S.A.;
- Legea nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Regulamentul ASF nr. 5/2018, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață;
- Legea nr. 24/2017, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Codului de Governanță Corporativă al BVB;

- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și Normele metodologice de aplicare;
- Legea nr. 167/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, precum și pentru completarea art. 6 din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- Ordinul ANRE 5/2015 prin care a fost aprobat Regulamentul privind monitorizarea de către ANRE a programelor de conformitate stabilite de operatorii de distribuție a energiei electrice;
- Legea 123/2012 a energiei electrice și gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare.